

**Филиал бюджетного профессионального образовательного учреждения
Омской области «Сибирский профессиональный колледж»
в р.п. Таврическое**

Приложение к ОПОП
по профессии 09.01.03
Оператор информационных
систем и ресурсов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины**

ОП.01 Основы информационных технологий

Таврическое, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	3
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины	8
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	10
5. Карта рубежного контроля учебной дисциплины	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Основы информационных технологий

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: входит в общепрофессиональный цикл

1.2 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Базовая часть

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

Код	Наименование результата освоения дисциплины
У 1	использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности
У 2	использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации
У 3	обрабатывать текстовую и табличную информацию
У 4	использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных
У 5	обрабатывать текстовую и числовую информацию
У 6	применять мультимедийные технологии обработки и представления информации
У 7	обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

Код	Наименование результата освоения дисциплины
З 1	понятие информационных систем и информационных технологий, автоматизированной обработки информации
З 2	основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
З 3	возможности сетевых технологий работы с информацией
З 4	методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации
З 5	формат оформления результатов поиска информации
З 6	принципы защиты информации от несанкционированного доступа теоретические основы, виды и структуру баз данных
З 7	принципы классификации и кодирования информации
З 8	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
З 9	приемы структурирования информации

Вариативная часть -не предусмотрено

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППКРС по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов и направлено на формирование **профессиональных компетенций** (ПК):

Код	Наименование результата освоения дисциплины
ПК 1.1	Выполнять ввод и обработку текстовых данных
ПК 1.2	Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов
ПК 1.3	Выполнять разметку и форматирование документов различных форматов
ПК 1.4	Конвертировать аналоговые данные в цифровые
ПК 1.5	Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования
ПК 1.6	Формировать запросы для получения информации в базах данных
ПК 1.7	Выполнять операции с объектами базы данных

В процессе освоения дисциплины у студентов **формируются общие компетенции (ОК):**

Код	Наименование результата освоения дисциплины
ОК2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Освоение рабочей программы учебной дисциплины ОП.01 Основы информационных технологий способствует формированию и развитию целевых ориентиров, предусмотренных рабочей программой воспитания.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов			
	Всего	в т.ч. ПП	3 сем.	в т.ч. ПП
Объем образовательной программы (всего), в том числе:	32	16	32	16
теоретические занятия	20	4	20	4
практические занятия	12	12	12	12
контрольные работы	2	-	2	-
курсовая работа (проект)	-	-	-	-
самостоятельная работа	-	-	-	-
консультации	-	-	-	-
промежуточная аттестация	2	-	2	-
Промежуточная аттестация в форме	ДЗ	-	ДЗ	-

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП01 Основы информационных технологий»

Наименование разделов и тем программы	Тема занятия, содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Кол-во часов				Коды ОК и ПК, формированию которых способствует элемент программы
		Теория	ЛПЗ	Конс.	СРС	
3 семестр						
Раздел 1 Виды информации и методы ее обработки						
1.1 Базовые информационные процессы	Информация и формы ее представления. Основные характеристики информации. Основные форматы текстовых, графических, аудио и видеофайлов.	2-2				ОК2.4 ПК1.1-1.4
	Классификация информационных технологий Определение, суть, разновидности ИТ	2-4				
	Практическое занятие №1 Конвертирование и сохранение файлов в различных форматах		2-6 пп			
	Извлечение информации. Транспортирование информации. Режимы обработки данных. Способы обработки данных	2-18 пп				ОК2.4 ПК1.2-1.7
	Практическое занятие №2 Сжатие и передача файлов различных форматов		2-10 пп			
	Основные правила и методы разработки служебных документов. Настройка режимов отображения документов и параметров страницы	2-12				
	Редактирование и форматирование документов. Подготовка шаблонов документов. Вставка таблиц и графических элементов в текстовые документы	2-14 пп				
	Практическое занятие №3 Разработка и форматирование текстовых документов из заданных фрагментов		2-16 пп			
	Практическое занятие №4 Форматирование и оформление многостраничных документов		2-18 пп			
	Практическое занятие №5 Вставка таблиц и графических элементов в текстовые документы		2-20 пп			
Контрольная работа №1 Базовые информационные процессы	2-22					
Раздел 2 Технологии создания мультимедийных документов						
2.1 Современные мультимедийные ресурсы	Классификации и сферы применения мультимедийных ресурсов Некоторые особенности, суть	2-24				ОК2,4 ПК1.4 -1.6
	Основные поисковые системы.	2-26				

	Правила использования информационного контента					
	Основные сервисы и методы публикации информации в сети Определение понятий, цели	2-28				
	<i>Практическое занятие №6 Поиск и систематизация заданной информации</i>		2-30 пп			
Промежуточная аттестация Дифф зачет		2-32				
Всего за 3 семестр		20	12	-	-	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и информационных технологий.

Оснащение кабинета (лаборатории):

<i>Перечень основного оборудования, технических средств обучения и учебно-наглядных пособий</i>	<i>Программное обеспечение</i>
посадочные места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - учебно-методические комплекты в т.ч. мультимедийные; электронные ресурсы, информационно-образовательная среда - дидактические материалы (раздаточный материал) персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, подключенный к локальной сети и выходом в интернет (процессор Core i5, оперативная память объемом 16 Гб); - персональный компьютер обучающегося с лицензионным программным обеспечением, подключенный к локальной сети и выходом в интернет (по количеству обучающихся (процессор Core i5, оперативная память объемом 16 Гб); - проектор с экраном	Операционная система Microsoft Windows 10 Pro Microsoft Office Профессиональный плюс 2016 Антивирусная программа Dr.Web Security Space

3.2 Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные источники:

1. А.П. Елепин Компьютерные информационные технологии, учебник, М., Академия, 2023 г.
2. А.В. Остроух Основы информационных технологий, учебник, М., Академия, 2018 г.
3. М.С. Цветкова, Л.С.Великович Информатика и ИКТ. Учебник для сред. проф. образования, М., Академия, 2022

3.2.2. Дополнительные источники:

7. Даниленко, А.Ю. Безопасность систем электронного документооборота. Технология защиты электронных документов / А.Ю. Даниленко. - Москва: Огни, 2021. - 593 с.
8. Демарко, Т. Балдеющие от адреналина и зомбированные шаблонами. Паттерны поведения проектных команд / Т. Демарко. - М.: Символ-плюс, 2021. - 150 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, контрольных работ, тестирования, выполнения студентами индивидуальных заданий

Планируемые результаты освоения дисциплины	Основные показатели оценки планируемых результатов	Формы промежуточной аттестации и методы контроля
У1 использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности	У1.1 Устанавливает, настраивает и обновляет ОС, драйверы, офисное ПО;	Контрольная работа №1 Защита отчета по практической работе
	У1.2 Диагностирует неполадки в ПО	
	У1.3 Настраивает сетевые принтеры, и резервное копирование	
У2 использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации	У2.1 Использует методы эффективного поиска и отбора информации в поисковых системах	Дифф зачет Контрольная работа №1 Защита отчета по практической работе Решение ситуационной задачи
	У2.2 Анализирует источники информации на надёжность, актуальность и релевантность для решения профессиональной задачи.	
	У2.3 Структурирует найденную информацию в каталогах или облачных сервисах с соблюдением правил резервного копирования и защиты данных.	
У3 обрабатывать текстовую и табличную информацию	У3.1 Составляет и редактирует тексты, таблицы, добавляет графики и изображения в соответствии со стандартами	Дифф зачет Защита отчета по практической работе Решение ситуационной задачи
	У3.2 Использует формулы, функций (математические, логические, статистические) и сводные таблицы для обработки числовой информации	
	У3.3 Применяет шаблоны, стили, макросы и средства построения диаграмм для ускорения работы и наглядного представления результатов	
У4 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных	У4.1 Настраивает системы для автоматического сбора (например, с датчиков или форм), размещает в базах данных и хранения в структурированном виде.	Контрольная работа №1 Защита отчета по практической работе Решение ситуационной задачи
	У4.2 Выполняет регулярное резервное копирование, накапливает данные в системах хранения и преобразовывает форматы для совместимости разных систем	

	У4.3 Использует сетевые технологий для безопасной передачи данных между пользователями, серверами и облачными сервисами	
У5 обрабатывать текстовую и числовую информацию	У5.1 Вводит, редактирует и структурирует информацию	Защита отчета по практической работе Решение ситуационной задачи
	У5.2 Использует формулы, функции (математических, логических, статистических) и сводные таблицы для обработки числовых данных и выявления закономерностей.	
	У5.3 Строит диаграммы, графики и оформляет отчеты для наглядного отображения текстовой и числовой информации	
У6 применять мультимедийные технологии обработки и представления информации	У6.1 Обрабатывает графики, выполняет монтаж аудио и видео, создает анимации и интерактивные элементы с помощью профильного ПО	Дифф зачет Защита отчета по практической работе Решение ситуационной задачи
	У6.2 Объединяет различные форматы (текст, изображение, звук, видео) в единый презентационный продукт (например, для вебинара или обучающего курса)	
	У6.3 Размещает готовые материалы на цифровых платформах (сайтах, соцсетях) и обеспечивает их корректное воспроизведение на разных устройствах.	
У7 обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ	У7.1 Выбирает и применяет специализированное ПО	Защита отчета по практической работе Решение ситуационной задачи
	У7.2 Выполняет автоматизацию и комплексную обработку рутинных операций	
	У7.3 Подготавливает итоговые материалы при работе с прикладными программами	
З1 понятие информационных систем и информационных технологий, автоматизированной обработки информации	З1.1 Характеризует базовые принципы и компоненты ИС	Дифф зачет тестирование
	З1.2 Классифицирует ИТ	
	З1.3 Разъясняет основы автоматизированной обработки	
З2 основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ	З2.1 Характеризует принципы работы с интерфейсом	Контрольная работа №1 тестирование
	З2.2 Перечисляет стандартные приемы обработки данных	
	З2.3 Называет правила создания и оформления документов	
З3 возможности сетевых технологий работы с информацией	З3.1 Озвучивает принципы организации сетей	Контрольная работа №1 тестирование
	З3.2 Перечисляет технологии	

	совместного доступа	
	33.3 Разъясняет основы сетевой безопасности	
34 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	34.1 Перечисляет виды запросов к базам данных	Дифф зачет тестирование
	34.2 Характеризует правила построения запроса к базе данных	
	34.3 Разъясняет типы ошибок при запросах к базе данных	
35 формат оформления результатов поиска информации	35.1 Поясняет технологии ввода и консолидации данных	Тестирование
	35.2 Характеризует организацию систем хранения и архивирования	
	35.3 Перечисляет протоколы передачи и интеграции	
36 принципы защиты информации от несанкционированного доступа теоретические основы, виды и структуру баз данных	36.1 Характеризует методы и средства защиты информации	Тестирование
	36.2 Разъясняет теоретические основы баз данных	
	36.3 Называет механизмы обеспечения целостности данных	
37 принципы классификации и кодирования информации	37.1 Перечисляет методы систематизации данных	Тестирование
	37.2 Характеризует технологии кодирования	
	37.3 Разъясняет принципы применения в информационных системах кодирование информации	
38 номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	38.1 Озвучивает типологию и назначение источников	Дифф зачет тестирование
	38.2 Характеризует ресурсы для решения профессиональных задач	
	38.3 Разъясняет критерии оценки и выбор источников под конкретную задачу	
39 приемы структурирования информации	39.1 Перечисляет методы организации данных для логичного размещения информации	Дифф зачет тестирование
	39.2 Перечисляет факторы использования структурных элементов для наглядного представления данных	
	39.3 Характеризует условия для оптимизации обработки и восприятия информации	

5. КАРТА РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы информационных технологий

3 семестр

№ п/п	Виды точек рубежного контроля¹	Форма отчетности²
1.	<i>Контрольная работа №1 по теме «Базовые информационные процессы»</i>	<i>Письменная работа</i>
2.	<i>Тест по теме «Основные правила и методы разработки служебных документов»</i>	<i>Тест в Moodle</i>
3.	<i>Тест по теме «Классификации и сферы применения мультимедийных ресурсов»</i>	<i>Тест в Moodle</i>
4.	<i>Практическая работа № 2,4,5</i>	<i>Отчет</i>